



COLEGIO  
LABASTIDA



DIRECCIÓN GENERAL

San Pedro Garza García, N.L. Junio del 2021.

Estimados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo, esperando en Dios nuestro Señor se encuentren gozando de salud y paz.

Dando seguimiento al proceso de compra de Libros de Texto del Ciclo Escolar **2021-2022** de la Sección de **BACHILLERATO** les enviamos el formato que deberán de llenar con los datos en la parte central. Posteriormente realizaran el pago de este **paquete** en el Banco **Banamex** con los siguientes datos bancarios:

**BANCO:** BANAMEX  
**CUENTA:** 2359038  
**SUCURSAL:** 7006  
**A NOMBRE DE:** COMERCIALIZADORA GUADALUPANA PLANCARTINA SA DE CV  
**CLABE INTERBANCARIA:** 002 180 700 623 590 380

**Los libros de Texto se pagarán en el Banco y deberán recogerlos en el Colegio presentando:**

- ✓ **Formato de Solicitud de Compra de Libros de Texto**, en el que deberá de marcar los libros que llevarán sus Hijos para el próximo Ciclo escolar **2021-2022** por sección y por grado, revisando que estos sean correctos.
- ✓ Presentar el recibo de **pago original** (Sin excepción)

**Formato de Solicitud de Facturación**, a quienes necesiten factura enviar al correo electrónico [facturasCGP@gmail.com](mailto:facturasCGP@gmail.com), los siguientes documentos escaneados:

- \* Formato lleno de "**Solicitud de factura**",
- \* Ficha de depósito bancario (escanear la ficha original para que se vea legible)
- \* Copia del RFC del contribuyente

La venta de libros en el Colegio se hará solo por **Paquete**, de ninguna forma se podrán realizar venta de libros individuales.

Para la entrega del **Paquete de Libros de Texto** directamente en el Colegio Labastida serán los días **16 al 20 de AGOSTO del 2021** de **9:30 am a 1:00 pm**, presentando el recibo de **pago original con nombre** (Sin excepción) y la Solicitud de Compra de Libros de Texto, tomando en cuenta las siguientes medidas : traer tu bolsa o maleta para llevar tus libros, traer cubre bocas, y respetar las medidas de seguridad marcadas por el colegio y el sector salud, ya con esto se da por terminado el proceso de compra.

Agradecemos su atención a la información proporcionada en la presente Circular.

Atentamente

Lic. María Sara Bartolo Escobedo.  
Directora General.

José Vasconcelos # 110 Ote., Col. del Valle C.P.66220 San Pedro Garza García, N.L.  
Teléfonos 818073-0086 al 91 ó 800 800-0660 [www.colegiolabastida.edu.mx](http://www.colegiolabastida.edu.mx)



**COLEGIO  
LABASTIDA**



**DIRECCIÓN GENERAL**

**Comercializadora Guadalupana Plancartina, S.A. de C.V.**

**Solicitud de Compra Colegios Bilingües**

**Paquetes**

Lugar: \_\_\_\_\_ Colegio: \_\_\_\_\_

Nombre del Alumno: \_\_\_\_\_ Grado escolar: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** Seleccione el recuadro junto al precio del paquete con una "X" del grado en el que está inscrito el alumno y sume el total de cada nivel.

**BACHILLERATO**

GRADO	1er SEMESTRE		3er SEMESTRE		5° SEMESTRE	
PAQUETE	PRECIO		PRECIO		PRECIO	
PEARSON	\$ 842.00		\$ 842.00		\$ 742.00	
LIDERES CRISTIANOS	\$ 217.00		\$ 307.00		\$ 232.00	
<b>TOTAL</b>	<b>\$1059.00</b>		<b>\$ 1149.00</b>		<b>\$ 974.00</b>	

# Comercializadora Guadalupana Plancartina, S.A. de C.V.

## Solicitud de factura electrónica

Lugar: \_\_\_\_\_ Colegio: \_\_\_\_\_

Nombre del Alumno: \_\_\_\_\_ Grado escolar: \_\_\_\_\_

### Datos de facturación

Nombre del Contribuyente: \_\_\_\_\_

RFC: \* \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**Domicilio fiscal:** \_\_\_\_\_  
(Calle, número, colonia, código postal y ciudad)

\_\_\_\_\_

### \* Anexar copia de la Cédula de Identificación Fiscal

Marque con una "X" la forma como realizó su pago:

\_\_\_\_\_ Efectivo      \_\_\_\_\_ Cheque      \_\_\_\_\_ Transferencia      \_\_\_\_\_ Otro

En caso de que su pago lo haya realizado con cheque, transferencia o tarjeta, **anotar los últimos 4 dígitos de la cuenta con la que efectuó su pago:** \_\_\_\_\_

**Indicar Uso de CFDI:** \_\_\_\_\_